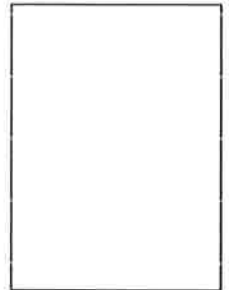




**PERMOHONAN UNTUK MENGISI JAWATAN
DI DALAM PERKHIDMATAN
MAJLIS DAERAH TANGKAK**



SILA BACA KETERANGAN BERIKUT DENGAN TELITI

1. Borang ini hendaklah dikemukakan kepada **Yang Dipertua Majlis Daerah Tangkak, Pejabat Besar, Majlis Daerah Tangkak, 84900 Tangkak, Johor**. Permohonan lebih daripada **satu (1) jawatan** hendaklah dibuat dalam borang yang berasingan bagi tiap-tiap jawatan. Satu salinan tiap-tiap sijil atau dokumen lain hendaklah **DI AKUI SAH** oleh **Kakitangan Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional Gred 9 ke atas / Wakil Rakyat / Ahli Majlis MDT sahaja** sebagai bukti kelayakan sebagaimana disyaratkan.
2. Hanya borang permohonan yang diisi dengan lengkap dari pemohon yang berkelayakan akan didaftar. Calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga jawatan dan dikehendaki membawa bersama sijil-sijil atau dokumen-dokumen **ASAL** semasa sesi temuduga.
3. Permohonan daripada Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat mestilah membuat permohonan melalui Ketua Jabatan mengikut Peraturan 17, Bab A Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2005. Pastikan **Kenyataan Perkhidmatan yang lengkap dan kemaskini serta Laporan Penilaian Prestasi terkini** disertakan bersama dalam permohonan tersebut.
4. Segala perbelanjaan yang berhubung dengan permohonan dan **TEMUDUGA TIDAK AKAN DIBIAYAI OLEH MAJLIS DAERAH TANGKAK**.
5. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan **SELEPAS 6 BULAN** dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap **PERMOHONAN TIDAK BERJAYA**

BUTIR-BUTIR PERIBADI

NAMA JAWATAN YANG DIPOHON (<i>dengan Huruf Besar</i>) :						No. Rujukan Fail :					
Nama Pemohon (HURUF BESAR) :											
No. Kad Pengenalan – Baru											
No. Kad Pengenalan – Lama						WARNA :					
Email :						Tempat Lahir :					
Jantina : Lelaki ☐		Perempuan ☐				Tarikh Lahir :					
Alamat Surat Menyurat :						Umur Pada Tarikh Iklan Ditutup : Taraf Perkahwinan : *BERKAHWIN / BUJANG / JANDA / DUDA Sila potong mana yang tidak berkenaan					
Kewarganegaraan :						No. Sijil Lahir/Sijil Warganegara :					

No. Telefon : (R)	(P)	(H/P)
PERKARA AM		
No. Akaun Bank :	Nama Bank :	
No. KWSP / EPF :	No. Cukai Pendapatan :	

LATAR BELAKANG KELUARGA

PERKARA	* SUAMI / ISTERI	IBU	BAPA
Nama			
Tempat Lahir			
Kewarganegaraan			
Alamat Rumah / Pejabat / Tempat Bekerja			
Nombor Telefon			

KEGIATAN-KEGIATAN LUAR

Di Sekolah / Maktab / Universiti	Di Luar Sekolah / Maktab / Universiti
Persatuan / Kelab- 	Persatuan / Kelab-
Badan Beruniform- 	Badan Beruniform-
Sukan- 	Sukan-

RUJUKAN PERIBADI

Sila nyatakan nama dua (2) orang selain ahli keluarga atau saudara mara yang boleh memberi maklumat mengenai tuan/puan dan yang akan memberi perakuan mengenai diri tuan/puan.

Nama : Alamat : Pekerjaan : Majikan : No. Telefon : (R) (P)	Nama : Alamat : Pekerjaan : Majikan : No. Telefon : (R) (P)
---	---

KELULUSAN DI PERINGKAT PERSEKOLAHAN			
UPSR / DARJAH ENAM		LCE / SRP / PMR	
TAHUN :	PANGKAT :	TAHUN :	PANGKAT :
Matapelajaran	Gred :	Matapelajaran	Gred :
1. B. Malaysia / Melayu (Pemahaman) 2. B. Malaysia /Melayu (Penulisan) 3. Bahasa Inggeris 4. Ilmu Hisab / Matematik 5. Sains 6. Agama Islam 7. 8.		1. Bahasa Malaysia 2. Bahasa Inggeris 3. Matematik 4. Sains 5. Geografi 6. Sejarah 7. Pendidikan Islam 8. Kemahiran Hidup 9. 10.	
MCE / SPM / OSC / SPMV		STPM / MSC / STAM	
TAHUN :	PANGKAT:	TAHUN :	PANGKAT :
Matapelajaran	Gred :	Matapelajaran	Gred :
1. Bahasa Malaysia 2. Bahasa Inggeris 3. Matematik 4. Matematik Tambahan 5. Sejarah 6. Geografi 7. Pendidikan Islam 8. Pendidikan Seni 9. Fizik 10. Kimia 11. Biologi 12. Kesusasteraan Melayu 13. Perdagangan 14. Ekonomi 15. Prinsip Akaun 16. Tasawwur Islam 17. Sains Pertanian		1. Pengajian Am 2. Bahasa Malaysia 3. Bahasa Inggeris 4. Ekonomi 5. Matematik 6. Sejarah 7. Pengajian Islam 8. Geografi 9. Matematik Tambahan 10. Fizik 11. Kimia 12. Biologi 13.	
• Sila nyatakan ukuran fizikal dan pancaindera seperti berikut:- (i) tinggi : _____m (ii) berat : _____kg (iii) mempunyai ukuran Indeks Jisim Badan (BMI) di antara julat 19 hingga 26. _____ (iv) mempunyai sekurang-kurangnya ukuran dada yang biasa (v) semasa menarik nafas (lelaki sahaja) _____sm			
<i>* Potong @ isi mana yang berkenaan / tidak berkenaan</i>			

KELULUSAN DI PERINGKAT PENGAJIAN TINGGI				
Universiti / Maktab / Kolej / LAIN-LAIN (NYATAKAN) :		Sijil / Diploma / Ijazah / Jurusan (NYATAKAN) :		
1. _____		1. _____		
2. _____		2. _____		
Kelas Diperolehi :		Tarikh/Tahun Diperolehi :		
SEKOLAH AGAMA				
Tahun :		Darjah :		Pangkat :
KEBOLEHAN MENAIP DAN TRENGKAS / LESEN MEMANDU				
Kebolehan Menaip		Kebolehan Trengkas		
Bertulis _____ p.s.m	Bercetak _____ p.s.m	Dari Rencana _____ p.s.m	Dari Salinan Trengkas _____ p.s.m	
LESEN MEMANDU KENDERAAN	Kelas :	Tarikh Diperolehi : _____	Tarikh Akhir Sah Lesen _____	
KEBOLEHAN BAHASA / KOMPUTER				
SILA NYATAKAN TAHAP PENGUASAAN				
Bahasa	Pengucapan	Tulisan	Jenis Perisian (Software)	Tahap Kecekapan (Software)
1. Bahasa Melayu				
2. Bahasa Inggeris				
3.				
PENGALAMAN / PEKERJAAN (KERAJAAN , BADAN BERKANUN, TENTERA, POLIS)				
Nama Jawatan	Majikan dan Alamat	Tempoh Perkhidmatan / Gaji Sebulan		
		Tempoh Perkhidmatan	Gaji Sebulan	

PENGAKUAN PEMOHON	
Saya mengaku bahawa semua keterangan yang telah saya nyatakan di dalam borang ini adalah benar. Saya sedar bahawa sekiranya ada di antara ini tidak tepat / palsu, permohonan saya boleh DIBATALKAN. Sekiranya saya telah dilantik, perkhidmatan saya boleh ditamatkan serta merta oleh Majlis Daerah Tangkak.	
Tarikh : _____	Tandatangan Pemohon : _____