



**BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN
JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN LANDSKAP
MAJLIS DAERAH TANGKAK**

SURAT KEBENARAN JIRAN

Tarikh : _____

(Nama & Alamat Jiran)

Kepada :
Yang Dipertua,
Majlis Daerah Tangkak,
84900 Tangkak.

**MEMOHON KEBENARAN DARIPADA JIRAN UNTUK TAMBAHAN DAN UBAHSUAIAN BAGI
RUMAH NO _____ PT LOT _____ *JALAN / LORONG _____ TAMAN /
KAWASAN _____, MUKIM _____, DAERAH
TANGKAK, JOHOR DARUL TAKZIM.**

UNTUK : _____

Saya dimaklumkan bahawa pihak Majlis memerlukan persetujuan jiran untuk mendapatkan kelulusan pelan bangunan bagi cadangan tersebut.

2. Oleh yang demikian saya *tiada halangan / membantah terhadap permohonan tambahan / ubahsuaian yang berkenaan dengan syarat pemilik bertanggungjawab sepenuhnya jika berlaku kerosakan pada rumah saya semasa kerja-kerja pembinaan dijalankan.
3. Pihak perunding dan pemilik akan dipertanggungjawabkan jika terdapat kemungkiran kepada mana-mana bangunan atau sebahagian daripada sesuatu bangunan saya, samada semasa pembinaan atau selepas disiapkan
4. Diharap pihak Majlis dapat memberi pertimbangan *meluluskan / menolak permohonan tersebut.

Sekian, terima kasih. Yang benar,

(Tandatangan Jiran Kiri / Kanan)

Nama :
No. KP :
No. Telefon :

*Potong yang tidak berkenaan

Nota : sekiranya tambahan / ubahsuai bersempadanan dengan lebih dari satu kawasan jiran, surat kebenaran jiran hendaklah dibuat secara berasingan.