



JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (NEGERI JOHOR) 2008 PINDAAN 2014

BORANG A

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[Subkaedah 2(1)]

Mengikut

Subseksyen 21(1) Akta Perancang Bandar Dan Desa 1976

Kepada Pihak Berkuasa Perancang Tempatan,

Majlis Daerah Tangkak,

Pejabat Besar,

84907 Tangkak, Ledang, Johor.

Saya/kami.....

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat.....

.....No. KPPN dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

- | | | |
|--------------------------|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | (a) | Kebenaran Merancang Susunan Penggunaan Tanah Untuk Pemajuan Yang Diperihalkan Mengikut Pelan Susunatur Yang Disertakan; |
| <input type="checkbox"/> | (b) | Kebenaran Merancang Kerja Bangunan Sama Ada :
i. Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan
ii. Kebenaran Merancang Perobohan Bangunan
iii. Kebenaran Merancang Pengubahan Bangunan
iv. Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara; |
| <input type="checkbox"/> | (c) | Kebenaran Merancang Kerja Kejuruteraan; |
| <input type="checkbox"/> | (d) | Kebenaran Merancang Kerja Perlombongan; |
| <input type="checkbox"/> | (e) | Kebenaran Merancang Kerja Perindustrian; |
| <input type="checkbox"/> | (f) | Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah; |
| <input type="checkbox"/> | (g) | Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan; |
| <input type="checkbox"/> | (h) | Pindaan Kepada Kebenaran Merancang. |

Penggunaan tanah yang sedia ada
Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah
.....
Kepentingan pemohon pada tanah : tuanpunya/penduduk/bakal pembeli/
kepentingan lain :
.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh subkaedah 2(2), Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM.....
(Ringgit:.....)
sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh:.....
.....
(Tandatangan Pemohon / *Power of Attorney*)

Nama dan Jawatan :
No. Kad Pengenalan :
No. PA (*jika berkaitan*):
No. Tel :
No. Faks :
E-mel :

+ **Tanda (√) di kotak yang berkenaan**
* **Potong mana yang tidak berkenaan**

**PERIHAL TANAH
CARIAN RASMI**

Majlis*Bandaraya/Perbandaran/Daerah:.....
No. * Geran/No.Pajakan/No.Hakmilik
Sementara:.....
Alamat:.....
No. Lot:
.....
Jenis Penggunaan tanah mengikut geran / suratan
hakmilik.....
.....Mukim:.....
.....
Daerah:.....
Negeri : Johor Darul Ta'zim

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya/kami
(Nama tuan punya tanah)
beralamat
No. KPPN tuan punya tanah yang diperihalkan di
atas, bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon
dengan ini.

Tarikh:
Tandatangan

(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)

**NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERJIRANAN
CARIAN RASMI
(Bagi Kawasan Yang Tiada Rancangan Pemajuan)**

Nama:
No. Lot:
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:
Alamat:
.....
.....
.....

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Pendaftaran Permohonan Kebenaran Merancang :
.....

No. Rujukan Fail. :
.....

Nama Rancangan Tempatan :
.....

Rancangan Tempatan *telah diwartakan/belum diwartakan

No. Warta Rancangan Tempatan :
.....

Tarikh terima :

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

Pengarah Negeri JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/ Perbandaran/Daerah :

.....
Negeri Johor dengan ini mengaku terima
permohonan
bertarikh untuk kebenaran merancang berkenaan dengan
pemajuan tanah yang mempunyai hak milik No.
No. Lot Dalam Mukim
dalam Daerah
No. Permohonan Kebenaran Merancang :
No. Rujukan Fail :

Tarikh:

Meterai

**(Nama dan Tandatangan
Pengesahan Pegawai Berkuasa)**